

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
METALURŠKI FAKULTET**

**PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA**

**Sisak, srpanj 2004.**

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti od požara (NN 58/93), članka 5. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN 35/94) i Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03), dekan Metalurškog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu donosi

# **PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA**

## **I. OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se mjere i poslovi zaštite od požara koje su propisane Zakonom, propisima donesenim na temelju Zakona, planovima zaštite od požara i drugim odlukama tijela državne uprave, a u svrhu zaštite života ljudi i imovine na Metalurškom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

### **Članak 2.**

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji za: otklanjanje uzroka požara, sprečavanje nastajanja i širenja požara, otkrivanje i gašenje požara, utvrđivanje uzroka požara i pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom.

Odredbe ovoga Pravilnika odgovarajuće se primjenjuju i na tehnološke eksplozije koje nastaju kao posljedica uporabe zapaljivih tekućina i plinova, te ostalih gorivih tvari koje sa zrakom mogu stvoriti eksplozivnu smjesu.

### **Članak 3.**

Fakultet je dužan, na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom i ovim Pravilnikom, svojim alatom, tehničkim i ostalim sredstvima, a zaposlenici i svojim radom, sudjelovati u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom.

### **Članak 4.**

Zaštita od požara organizira se i kontinuirano provodi pri obavljanju poslova zaposlenika u svim građevinama, dijelovima građevina i prostorima Fakulteta gdje postoji mogućnost nastajanja požara.

### **Članak 5.**

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve zaposlenike koji se zateknu na radu na Fakultetu, osobe na stručnom obrazovanju, osobe koje obavljaju poslove na osnovi građansko-pravnog odnosa, ukoliko rade sa sredstvima Fakulteta i pod nadzorom odgovornih osoba.

Sve osobe koje su u krugu Fakulteta dužne su se pridržavati ovog Pravilnika i ponašati se u skladu s uputama zaposlenika i natpisa upozorenja istaknutih na vidnom mjestu u prostoru, odnosno krugu Fakulteta.

### **Članak 6.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara,
- način upoznavanja zaposlenika o opasnostima od požara na radnom mjestu i provođenje osposobljavanja u zaštiti od požara,
- zaposlenici zaduženi za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- obveze dekana i drugih zaposlenika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara.
- dužnosti zaposlenika u slučaju nastanka požara.

## II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

### Članak 7.

U svrhu otklanjanja ili smanjenja opasnosti od nastajanja požara provode se mjere zaštite od požara u objektima, dijelovima objekata, u prostorima te na instalacijama i uređajima kao što su:

1. predavaonice,
2. laboratoriji i laboratorijska skladišta,
3. knjižnica i arhiv,
4. radionice,
5. radni prostori i uredi,
6. prolazi - izlazni/ulazni, hodnici i stepeništa
7. električna instalacija,
8. gromobranska instalacija,
9. protupanična rasvjeta
10. plinska instalacija s plinskim trošilima,
11. kotlovnica i dimnjaci,
12. unutarnja hidrantska mreža,
13. aparati za gašenje požara,
14. ploče upozorenja,
15. vatrogasni pristupi.

Od radova na održavanju prostorija Fakulteta sa stanovišta zaštite od požara značajni su:

- ličilački radovi i
- radovi zavarivanja.

### Članak 8.

Zabranjeno je pušenje u svim prostorijama Fakulteta.

## 1. Predavaonice

### Članak 9.

U svrhu sprečavanja nastanka požara u predavaonicama provode se sljedeće mjere zaštite od požara:

- zabranjeno je zaključavanje vrata predavaonica i izlaznih vrata iz zgrade za vrijeme održavanja nastave,
- zabranjeno je unositi u predavaonice predmete koji ometaju normalno kretanje i smanjuju površinu puta izlaska iz predavaonica,
- zabranjeno je u predavaonicama koristiti zapaljive tekućine i otvoreni plamen za praktične vježbe u nastavi,
- zabranjeno je u predavaonicama postavljati provizorne električne vodove.

## 2. Laboratoriji i laboratorijska skladišta

### Članak 10.

U prostoru laboratorija ne smiju se držati lako zapaljive tekućine u većim količinama od 1 litre.

Zapaljive tekućine smiju se držati samo u originalnoj ambalaži, propisno označene.

Za vrijeme održavanja praktične nastave niti jedna vrata koja vode iz prostora laboratorija ne smiju biti zaključana.

U laboratorijskim skladištima kemikalije moraju biti razvrstane prema stupnju opasnosti.

Posude koje sadrže zapaljive tekućine moraju biti izrađene od odgovarajućeg materijala i na način predviđen propisima i hrvatskim normama.

Ukupni volumen posuda za čuvanje ili odlaganje zapaljivih tekućina ili plinova ne smije prelaziti 2000 l.

Ako se skladište lako zapaljive tekućine, ukupni dozvoljeni volumen je 20 l, a za lako zapaljive plinove 30 l.

Skladišta se moraju prirodno provjetravati, a gdje to nije moguće mora se osigurati umjetno provjetranje.

### **3. Knjižnica i arhiv**

#### **Članak 11.**

Zabranjeno je u knjižnici upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora, te postavljanje provizornih električnih instalacija.

Kada u prostoru knjižnice ili arhive nema ovlaštenih osoba, potrebno ju je držati stalno zatvorenom, kako bi se spriječio pristup neovlaštenim osobama.

Knjižnička i arhivska građa moraju biti uredno složene i ne smiju se njima zakrčiti površine izlaznih putova, tj. mora stalno biti omogućen neometan prolaz u slučaju evakuacije ili vatrogasne intervencije. Udaljenost između naslaganih materijala i rasvjetnih tijela i instalacije ne smije biti manja od 50 cm.

### **4. Radionice**

#### **Članak 12.**

Zabranjuje se u prostoru radionice:

- rad s lako zapaljivim tekućinama,
- uskladištavanje i pretakanje zapaljivih tekućina,
- držanje zamašćenih krpa.

### **5. Radni prostori i uredi**

#### **Članak 13.**

Radi sprečavanja nastanka požara u radnim prostorima ne smije se:

- upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora,
- unositi lako zapaljive ili eksplozivne materijale ili tekućine,
- ostavljati papir i drugi zapaljivi materijal u blizini grijaćih tijela,
- kuhanje ili podgrijavanje hrane ili napitaka.

Nakon završetka rada dužnost je svakog zaposlenika pregledati prostoriju u kojoj radi, isključiti električne aparate, zatvoriti prozore i po izlasku zaključati korištenu prostoriju.

### **6. Prolazi - izlazni/ulazni, hodnici i stepeništa**

#### **Članak 14.**

Svi prolazi, hodnici i stepeništa moraju biti slobodni od bilo kakvih zapreka ili naslaganog materijala radi sprečavanja izbijanja i širenja požara i omogućavanja neometanih intervencija, spašavanja ljudi i imovine kod izbijanja požara.

Platforme stepeništa (odmorište) ne smiju se koristiti za odlaganje ili skladištenje ikakvih materijala.

Vrata koja su predviđena kao izlaz za slučaj požara moraju biti otključana u vrijeme korištenja objekta, a naknadnim razmještajem ili prenamjenom prostora ne smiju se staviti izvan upotrebe.

#### **Članak 15.**

Za organizaciju poslova održavanja i pregleda električnih uređaja i instalacija, plinskih instalacija i trošila te gromobranskih instalacija odgovoran je dekan.

### **7. Električna instalacija**

#### **Članak 16.**

Održavanje električne instalacije obavlja za to ovlaštena pravna ili fizička osoba, ili stručni zaposlenik Fakulteta.

#### **Članak 17.**

Uključivanje novih potrošača električne energije na postojeću mrežu ne može se izvršiti bez mišljenja stručne pravne osobe ili stručnog zaposlenika Fakulteta.

### **Članak 18.**

U glavnom razvodnom ormaru i razvodnim ormarima drugih prostorija moraju se postaviti odgovarajuće sheme električnih instalacija upotpunjene svim potrebnim podacima za njihovo lako razumijevanje.

Na shemama u glavnom ormaru mora se označiti namjena pojedinih prostorija, naročito mjesta sklopki za sigurnosnu i paničnu rasvjetu i za isključenje pojedinih grupa potrošača.

U blizini mjesta glavnog razvodnog ormara ne smiju se držati zapaljivi predmeti niti smije biti zapriječen pristup ormaru.

### **Članak 19.**

Električne instalacije i trošila moraju biti osigurani od kratkog spoja i preopterećenja odgovarajućim osiguračima ili sklopkama.

Osigurači i zaštite na sklopkama moraju biti dimenzionirani za odgovarajuće opterećenje.

Zamjena osigurača mora se izvršiti samo originalnim ulošcima.

### **Članak 20.**

Zabranjeno je postavljanje provizorne instalacije.

### **Članak 21.**

Ispitivanje otpora izolacije obvezno je obaviti najmanje jednom u razdoblju od 10 godina, a na mjestima gdje je elektroinstalacija izvedena na drvenoj ili nekoj drugoj upaljivoj podlozi, ispitivanje je obvezno svake godine. Ispitivanje otpora izolacije električnih vodova može obavljati samo ovlaštena pravna ili fizička osoba, a nakon ispitivanja izdaje se uvjerenje o ispitivanju.

### **Članak 22.**

Sva rasvjetna mjesta instalirana u prostorima Fakulteta moraju biti stalno ispravna.

## **8. Gromobranska instalacija**

### **Članak 23.**

Gromobranska instalacija mora biti izvedena tako da se atmosfersko pražnjenje može odvesti u zemlju bez štetnih posljedica. U tu se svrhu pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija mora vršiti u sljedećim slučajevima:

- nakon popravka ili prepravka gromobranske instalacije,
- nakon udara groma u instalaciju ili objekt,
- u redovitim periodičnim razmacima od tri godine.

### **Članak 24.**

Pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija može obavljati ovlaštena pravna ili fizička osoba koja o pregledu sastavlja zapisnik.

## **9. Protupanična rasvjeta**

### **Članak 25.**

Na izlaznim putovima instalirana su tijela protupanične rasvjete. Kontrola ispravnosti protupanične rasvjete obavlja se jednom godišnje i o tome se vodi pismena evidencija. Utvrđene neispravnosti po izvršenom ispitivanju trebaju se ukloniti.

## **10. Plinska instalacija**

### **Članak 26.**

Plinska instalacija uvijek mora biti ispravna i nepropusna od plinske boce do trošila, kao i trošilo, radi sprečavanja pojave eksplozivnih koncentracija smjese zapaljivih plinova i zraka.

### **Članak 27.**

Smetnje ili štete na plinskim uređajima trebaju uklanjati samo stručne osobe.

## **Članak 28.**

Pregled plinskih instalacija i trošila obavlja se jednom godišnje.

## **11. Kotlovnica i dimnjaci**

### **Članak 29.**

U kotlovnici mogu ulaziti samo osobe koje su stručne i osposobljene za rukovanje istom. Rukovanje kotlovnicom može obavljati samo osposobljena i ovlaštena osoba.

Na ulazna vrata kotlovnice s vanjske strane postavlja se natpis "KOTLOVNICA - NEZAPOSLENIMA ULAZ ZABRANJEN!"

### **Članak 30.**

Upute o radu i o obustavi rada kotlovnice moraju se postaviti na vidljivo mjesto ili na vrata kotlovnice.

### **Članak 31.**

Kontrolu rada i servis kotlovnice obavlja ovlaštena servisna služba prema utvrđenim propisima i standardima, a kontrolu dimnjaka obavlja dimnjačarska služba.

O svakom pregledu ili intervenciji na navedenim objektima sačinjava se zapisnik.

## **12. Unutarnja hidrantska mreža**

### **Članak 32.**

U svrhu zaštite od požara u prostorima Fakulteta izvedena je unutarnja hidrantska mreža za gašenje požara vodom. Unutarnja hidrantska mreža pod stalnim je tlakom vode.

### **Članak 33.**

U hidrantske ormare postavljene su vatrogasne tlačne cijevi promjera mm s mlaznicom promjera 12 mm. Ormar mora biti označen oznakom "H".

### **Članak 34.**

Pristup do ormarića unutarnje hidrantske mreže treba biti uvijek vidljiv i lako dostupan.

### **Članak 35.**

Pri kontroli hidrantske mreže mjeri se pritisak u hidrantskoj mreži pri istovremenom radu svih unutarnjih hidranata koji daju potreban protok vode za gašenje požara. Pritisak se mjeri na kontrolnoj mlaznici na najvišem katu ili na hidrantu koji je najudaljeniji od priključka.

Pritisak se mjeri pri istjecanju vode u punom mlazu iz svih hidranata i to nakon dvije minute istjecanja, a u izvještaju o mjerenju pritiska navodi se datum i vrijeme mjerenja.

Crijeva u hidrantskim ormarima kontroliraju se najmanje jedanput godišnje, pri čemu se moraju ispitati pritiskom vode od 7 bara.

Hidrantsku mrežu, sa svim uređajima i armaturom, kontrolira najmanje jednom godišnje ovlaštena pravna osoba, o čemu sastavlja zapisnik.

## **13. Aparati za gašenje požara**

### **Članak 36.**

U svrhu zaštite od požara u prostorijama Fakulteta postavljeni su vatrogasni aparati za gašenje požara. Svi aparati za gašenje požara moraju biti postavljeni na vidljivo mjesto što bliže ulazu u prostoriju i na mjestima gdje je povećana opasnost od požara.

### **Članak 37.**

Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća:

- redoviti pregled,
- periodični pregled,
- kontrolno ispitivanje.

Redoviti pregled obavlja zaposlenik Fakulteta zadužen za zaštitu od požara, a periodični pregled i kontrolno ispitivanje ovlaštena pravna osoba.

O rokovima u kojima se trebaju kontrolirati oprema i sredstva za gašenje požara brine zaposlenik Fakulteta zadužen za zaštitu od požara.

#### **Članak 38.**

Redovitim se pregledom utvrđuje:

- uočljivost aparata i dostupnost aparatu,
- opće stanje aparata,
- kompletnost aparata,
- stanje plombe aparata odnosno ventila.

Redoviti pregled se obavlja najmanje jednom u tri mjeseca, ovisno o uvjetima smještaja aparata. Uočene nedostatke korisnik je obavezan odmah ukloniti sam ili putem stručne osobe.

#### **Članak 39.**

Periodični pregled mora se obaviti najmanje jednom u godinu dana.

#### **Članak 40.**

Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata mora se obaviti najmanje svake pete godine.

#### **Članak 41.**

Kod aparata starijih od 15 godina, osim aparata sa CO<sub>2</sub>, sve radnje predviđene kontrolnim ispitivanjem potrebno je obaviti svake dvije godine.

### **14. Ploče upozorenja**

#### **Članak 42.**

Na mjestima gdje postoji povećana opasnost od nastajanja i širenja požara obavezno je postavljanje ploča upozorenja. Za organizaciju postavljanja i održavanja ploča upozorenja zadužuju se predstojnici Zavoda i tajnik.

Zahtjevi na pločama obvezni su za sve osobe koje se nalaze ili kreću u području na koje se naredbe odnose.

### **15. Vatrogasni pristupi**

#### **Članak 43.**

Unutar kruga Fakulteta utvrđene su površine koje se koriste kao operativne površine za rad vatrogasne tehnike za slučaj potrebe gašenja požara ili spašavanja osoba iz zgrade Fakulteta.

#### **Članak 44.**

Vatrogasni pristupi i radne površine potrebne za rad vatrogasne tehnike trebaju se posebno označiti odgovarajućim natpisima.

#### **Članak 45.**

Zabranjeno je parkiranje vozila ili bilo kakvo zauzimanje površina koje bi onemogućilo vatrogasnoj tehnici u slučaju požara dohvat otvora na vanjskim zidovima zgrade Fakulteta.

## **Ličilački radovi**

### **Članak 46.**

U vrijeme obavljanja ličilačkih radova zabranjeno je držanje zapaljivih tekućina na prostorima izlaznih putova i u neodgovarajućim prostorima zgrade. Radovi sa zapaljivim tekućinama mogu se obavljati samo u uvjetima kada je moguće djelotvorno prozračivanje prostorija u kojima se obavljaju radovi.

## **Radovi zavarivanja, lemljenja, rezanja i drugih srodnih tehnika**

### **Članak 47.**

Zavarivanje na privremenim mjestima može se izvoditi samo po prethodno pribavljenom odobrenju zaposlenika zaduženog i odgovornog za poslove zaštite od požara.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka izdaje se na osnovi zahtjeva izvođača radova zavarivanja.

### **Članak 48.**

Zavarivanje, rezanje i druge srodne tehnike se moraju izvoditi pod nadzorom rukovoditelja radova na mjestu predviđenom za navedene radnje, na način i u vrijeme koje je određeno u odobrenju.

### **Članak 49.**

Za lemljenje se mogu upotrebljavati samo ispravna i ispitana lemila, a smiju se odlagati pri uporabi samo na radnu površinu od negorivog i nezapaljivog materijala.

## **III. NAČIN UPOZNAVANJA ZAPOSLENIKA O OPASNOSTIMA OD POŽARA NA RADNOM MJESTU**

### **Članak 50.**

Svaki zaposlenik Fakulteta dužan je svladati propisane obrazovne sadržaje iz područja zaštite od požara.

Zaposlenika je posebno potrebno upoznati sa mjestom gdje se nalazi glavni ventil za vodu u objektu, glavna sklopka za struju i ventil za plin.

Zaposlenika treba upoznati sa vrstama i rasporedom sredstava i opreme za gašenje požara u objektu i njegovoj okolini.

Za upoznavanje zaposlenika s opasnostima od požara i eksplozijama na radnom mjestu odgovorni su predstojnici Zavoda, odnosno neposredni rukovoditelji.

### **Članak 51.**

Obrazovanje iz područja zaštite od požara provodi se:

- prilikom stupanja na posao,
- prilikom premještanja s jednog posla na drugi,
- tijekom rada zaposlenika na Fakultetu.

Osposobljavanje zaposlenika provodi se sukladno odredbama Pravilnika o programu i načinu provedbe osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom (NN 61/94).

Za upućivanje zaposlenika na osposobljavanje za zaštitu od požara odgovoran je dekan.

### **Članak 52.**

Od obveze osposobljavanja mogu se izuzeti osobe mlađe od 15 godina, žene starije od 55 godina i muškarci stariji od 60 godina.

Provedba osposobljavanja pučanstva za zaštitu od požara odnosi se i na studente.

Polaznicima osposobljavanja koji završe program nositelj izvođenja programa osposobljavanja izdaje uvjerenje o osposobljenosti.

## **IV. ZAPOSLENIK ZADUŽEN ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA**

### **Članak 53.**

Na mjesto osobe zadužene za zaštitu od požara imenuje se Željko Grubišić na radnom mjestu tehnički suradnik.

O rokovima u kojima se treba kontrolirati ispravnost opreme i sredstava brine osoba zadužena za vođenje poslova zaštite od požara, a u vremenskim razmacima spomenutim pod mjerama od zaštite od požara ovog Pravilnika u člancima: 21., 23., 25., 29., 35., 38., 39. i 40.

### **Članak 54.**

Fakultet ima sljedeću opremu i sredstva za gašenje požara:

- unutarnju hidrantsku mrežu,
- aparate za gašenje požara.

Održavanje opreme i sredstava za gašenje požara povjerava se ovlaštenim pravnim osobama.

## **V. OBVEZE DEKANA I DRUGIH ZAPOSLENIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

### **Članak 55.**

**Dekan** Fakulteta ovlašten je i obvezan da na području zaštite od požara:

- osigurava organizaciju i provođenje mjera zaštite od požara,
- provodi mjere zaštite od požara što ih nalože tijela državne uprave nadležna za poslove zaštite od požara,
- utvrđuje troškove za provođenje mjera zaštite od požara u financijskom planu,
- povjerava obavljanje poslova zaštite od požara osobi koja ima propisanu stručnu spremu,
- donosi program obrazovanja i uvježbavanja zaposlenika za zaštitu od požara,
- pokreće postupak zbog povrede dužnosti iz ovog Pravilnika.

### **Članak 56.**

**Svi zaposlenici** Fakulteta dužni su:

- poznavati mjere zaštite od požara koje moraju provoditi na svom radnom mjestu,
- biti osposobljeni za gašenje požara aparatima i drugom opremom kojom raspolaže Fakultet,
- poznavati raspored opreme i sredstava za gašenje požara,
- znati broj telefona vatrogasne postrojbe Policijske uprave,
- poduzimati mjere za neposredno otklanjanje opasnosti koje bi mogle predstavljati opasnost za nastajanje požara ili panike,
- pridržavati se pravila ponašanja o pušenju na Fakultetu,
- poznavati mjesto instaliranja glavne električne sklopke u građevini,
- poznavati postupak o sigurnom ponašanju u slučaju da se osjete miris plina u prostorijama Fakulteta,
- poznavati dužnosti zaposlenika u slučaju izbijanja požara u prostorima Fakulteta.

### **Članak 57.**

**Tajnik** Fakulteta obavlja u području zaštite od požara sljedeće poslove:

- prati propise iz područja zaštite od požara i daje objašnjenja za njihovu primjenu službama i zaposlenicima,
- sudjeluje u izradi akata iz područja zaštite od požara,
- surađuje s drugim pravnim osobama i stručnim službama na poslovima zaštite od požara.

### **Članak 58.**

**Zaposlenik zadužen za obavljanje poslova zaštite od požara** dužan je;

- brinuti o rokovima za ispitivanje: unutarnje hidrantske mreže, aparata za gašenje požara, električne instalacije, protupanične rasvjete,
- surađivati s tijelom državne uprave nadležnim za poslove zaštite od požara u vrijeme pregleda objekata i prostora Fakulteta,
- brinuti o provođenju mjera zaštite od požara naloženih rješenjem nadležnog državnog tijela te mjera utvrđenih odredbama ovoga Pravilnika,
- podnositi stručne prijedloge na unaprijeđivanju mjera zaštite od požara,
- izrađivati pojedine upute za siguran rad sa stajališta zaštite od požara,
- brinuti se o osposobljenosti zaposlenika iz područja zaštite od požara,
- predlagati nabavu potrebne vatrogasne opreme i sredstva za gašenje požara,
- voditi evidenciju o obavljenim pregledima aparata za gašenje požara kao i druge evidencije iz područja zaštite od požara,
- izdavati odobrenja za izvršavanje radova na zavarivanju,
- pismeno izvjestiti dekana o eventualno utvrđenim nedostacima s prijedlogom za poduzimanje daljnjih mjera,
- osiguravati primjenu propisa o zaštiti od požara kod održavanja i rekonstrukcije zgrade Fakulteta, prostorija, uređaja i instalacija,
- sudjelovati u izradi akata iz područja zaštite od požara.

### **Članak 59.**

**Zaposlenici zaduženi za održavanje čistoće** Fakulteta dužni su provoditi sljedeće mjere zaštite od požara:

- hodnike i prolaze održavati slobodnim i nezakrčenim od otpadne ambalaže, otpadnog papira i drugih materijala,
- čišćenje podova i drugih predmeta ne smije se vršiti lakozapaljivim tekućinama, već drugim prikladnim sredstvima za čišćenje,
- istrošeni materijal, plastični, papirnati i drugi otpad mora se svakodnevno iznositi iz prostorija i odlagati na predviđenom mjestu,
- u neposrednoj blizi prostora za deponiranje otpadaka potrebno je postaviti aparat za gašenje požara,
- ambalaža zapaljivih tekućina obvezno se i bez odlaganja vraća isporučitelju ili otprema na posebno mjesto označeno pločom upozorenja na opasnost od požara,
- organizirati redovito odvoženje deponiranog otpada.

### **Članak 60.**

Zaposlenik je odgovoran ako svojim djelovanjem ili ne djelovanjem krši obveze zaštite od požara koje su utvrđene propisima i aktima Fakulteta iz područja zaštite od požara.

### **Članak 61.**

Povrede obveza zaštite od požara su lakše i teže.

### **Članak 62.**

**Lakše povrede** obveza zaštite od požara su:

- nesudjelovanje kod osiguranja propisane zaštite od požara,
- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastajanja štete nakon požara, ako to nije prouzrokovalo teže posljedice za zaposlenike ili imovinu,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radnih zadataka u vezi sa zaštitom od požara, ako nije izazvan požar, ili ako su nastale manje posljedice,
- svjesno obavljanje posla s povećanim opasnostima od požara i pored saznanja da nisu osigurane mjere zaštite od požara,
- kršenje propisa i pravila zaštite od požara,
- nesudjelovanje u organiziranom postupku obrazovanja i provjere znanja zaštite od požara,
- nemarno i nesavjesno ponašanje prema opremi i sredstvima za dojavu i gašenje požara.

### **Članak 63.**

**Teže povrede** obveza zaštite od požara:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastajanja štete nakon požara, ako je to prouzrokovalo teže posljedice za ljude i imovinu,
- nemarno i nesavjesno obavljanje radnih zadaća zaštite od požara, ako je požarom izazvana teža posljedica za ljude i imovinu,
- svjesno obavljanje posla s povećanim opasnostima od požara i pored saznanja da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastala teža posljedica za ljude i imovinu,
- kršenje propisa i pravila zaštite od požara na poslovima s povećanim opasnostima od požara,
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju gašenja požara ili u slučaju spašavanja ljudi i imovine za vrijeme i nakon gašenja požara.

### **Članak 64.**

Postupak o povredi obveza utvrđenih Zakonom i ovim Pravilnikom pokreće dekan.

## **VI. DUŽNOSTI ZAPOSLENIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA**

### **Članak 65.**

U slučaju izbijanja požara svaki zaposlenik dužan je odmah pristupiti gašenju požara sukladno svojim znanjima i mogućnostima uz korištenje odgovarajućih sredstava koja su mu tada na raspolaganju, ne ugrožavajući sebe ili druge osobe.

Ukoliko nije u mogućnosti otkloniti opasnost ili ugasiti požar, zaposlenik je dužan obavijestiti vatrogasnu službu, policiju ili centar za obavješćivanje i uzbunjivanje i neposrednog rukovoditelja (dekana, predstojnika Zavoda ili tajnika), koji poduzima daljnje mjere u svrhu gašenja požara i evakuacije studenata i zaposlenika Fakulteta.

Po dolasku vatrogasne službe, gašenjem požara rukovodi zapovjednik vatrogasne postrojbe, a zaposlenici su dužni staviti se na raspolaganje i izvršavati naredbe zapovjednika.

### **Članak 66.**

Zaposlenici su dužni u slučaju požara većih razmjera, eksplozija ili elementarnih nepogoda obavljati sve poslove spašavanja ljudi i imovine, te otklanjati posljedice bez obzira na radno vrijeme, stručnost i poslove koje obavljaju na radnom mjestu na Fakultetu.

### **Članak 67.**

Dekan je dužan o svakom požaru koji nastane na Fakultetu obavijestiti nadležnu policijsku upravu (ispostavu).

### **Članak 68.**

Nakon završenog gašenja požara potrebno je sa zaposlenikom vatrogasne postrojbe poduzeti sljedeće:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo, koje će trajati do prestanka mogućnosti ponovne pojave požara,
- ako je požar gašen noću dežurstvo uspostaviti do sljedećeg dana.

### **Članak 69.**

Svu uporabljenu opremu i sredstva obavezno dovesti u potpuno ispravno stanje.

### **Članak 70.**

Dekan je obvezan osigurati neometano provođenje istražnih radnji u svezi nastajanja požara.

## **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 71.**

Sastavni dio ovog Pravilnika je Pregled rasporeda vatrogasnih aparata na Metalurškom fakultetu.

### **Članak 72.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

### **Članak 73.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara od 1. veljače 2000. godine.

Dekan Metalurškog fakulteta

prof.dr.sc. Josip Črnko

U Sisku, 13. srpnja 2004.  
Ur.broj: 2176-79/04-

Ovaj Pravilnik objavljen je  
15. srpnja 2004. na oglasnoj  
ploči Metalurškog fakulteta.

**PREGLED**  
**rasporeda vatrogasnih aparata**  
**na Metalurškom fakultetu**

<b>Mjesto na kojem se nalazi aparat (objekt, prostorija, položaj)</b>	<b>Redni br.</b>	<b>Naziv sredstva za gašenje</b>	<b>Tip aparata</b>	<b>Tvornički broj i godina proizvodnje</b>
Glavna zgrada, prizemlje, hol	1.	prah	S9P	22516/82
Glavna zgrada, prizemlje, hodnik lijevo	2.	prah	S9P	11205/83
Glavna zgrada, prizemlje, hodnik desno	3.	CO <sub>2</sub>	CO <sub>2</sub> 5	7702/84
Glavna zgrada, prizemlje, soba br. 3.	4.	CO <sub>2</sub>	CO <sub>2</sub> 5	307662/73
Glavna zgrada, prizemlje, soba br. 3.	5.	prah	S9P	49355/84
Glavna zgrada, prizemlje, soba br. 5.	6.	prah	S9P	10184/81
Glavna zgrada, prizemlje, soba br. 5.	7.	prah	S9P	07576/82
Glavna zgrada, prizemlje, soba br. 11.	8.	prah	S9P	15299/86
Glavna zgrada, kat, hodnik desno	9.	prah	S9P	30460/85
Glavna zgrada, kat, hodnik lijevo	10.	prah	S9P	44687/87
Glavna zgrada, podrum, laboratorij za kemiju	11.	prah	S9P	44640/83
Glavna zgrada, podrum, laboratorij za kemiju	12.	prah	S9P	47891/87
Glavna zgrada, podrum, kotlovnica	13.	prah	S9P	47076/85
Glavna zgrada, podrum, prostor ispred kotlovnice	14.	prah	S50P	1302/80
Glavna zgrada, podrum, kotlovnica	15.	prah	S50P	1380/80
Knjižnica	16.	CO <sub>2</sub>	CO <sub>2</sub> 5	316958/74
Dvorišna zgrada, hodnik	17.	CO <sub>2</sub>	CO <sub>2</sub> 10	193270/70
Dvorišna zgrada, soba br. 31.	18.	prah	S9P	15133/84
Dvorišna zgrada, soba br. 31.	19.	CO <sub>2</sub>	CO <sub>2</sub> 5	550677/73
Dvorišna zgrada,	20.	prah	S9P	16176/84

soba br. 32.				
Dvorišna zgrada, soba br. 32.	21.	prah	S9P	22817/86
Dvorišna zgrada, soba br. 33.	22.	prah	S9P	23437/86
Dvorišna zgrada, soba br. 34.	23.	prah	S9P	47341/83
Dvorišna zgrada, soba br. 35.	24.	prah	S9P	23942/86
Dvorišna zgrada, soba br. 37.	25.	prah	S9P	30692/87
Dvorišna zgrada, soba br. 37.	26.	CO <sub>2</sub>	CO <sub>2</sub> 5	307715/73
Dvorišna zgrada, soba br. 38.	27.	prah	S9P	13793/86
Dvorišna zgrada, soba br. 40.	28.	prah	S9P	50079/84
Dvorišna zgrada, soba br. 41.	29.	CO <sub>2</sub>	CO <sub>2</sub> 5	333825/77